

Порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Шолоховского района

Общие положения

1. Настоящий Порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Шолоховского района (далее соответственно - Порядок) регулирует вопросы организации работы и проведения ВПР, определяет цели проведения ВПР, участников ВПР, этапы и сроки проведения ВПР, меры по обеспечению объективности при проведении ВПР.

Цели проведения ВПР

2. ВПР проводятся в целях:

осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня образования обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях.

Участники ВПР

3. Участниками ВПР по каждому учебному предмету являются обучающиеся соответствующих классов общеобразовательных организаций Шолоховского района, реализующих программы начального общего, основного общего и/или среднего общего образования.

4. Перечень учебных предметов и классов, обучающиеся которых обязательном порядке являются участниками ВПР, а также перечень учебных предметов и классов, по которым решение об участии в ВПР принимает образовательная организация, ежегодно утверждается Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5. Обучающиеся 11 классов принимают участие в ВПР по решению общеобразовательной организации. В случае принятия общеобразовательной организацией такого решения в ВПР по конкретному предмету принимают участие все обучающиеся этой образовательной организации, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

Способ информационного обмена при проведении ВПР

6. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты региональных

координаторов (специалистов, назначенных министерством общего и профессионального образования Ростовской области (далее - министерство) для координации проведения ВПР на региональном уровне), муниципальных координаторов (специалистов, назначенных Отделом образования администрации Шолоховского района для координации проведения ВПР на муниципальном уровне), школьных координаторов (специалистов, назначенных общеобразовательной организацией для координации проведения ВПР на школьном уровне), в которых размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.

Этапы и сроки проведения ВПР

7. Сроки проведения ВПР утверждаются Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

8. Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР, устанавливается период времени, а также рекомендуемые даты проведения ВПР в данном классе по данному предмету.

9. Этапы проведения ВПР определяются в соответствии с Планом - графиком проведения ВПР, публикуемым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования».

Меры по обеспечению объективности при проведении ВПР

10. Рекомендации по повышению объективности оценки образовательных результатов являются приложением к настоящему Порядку (приложение) и разработаны на основании Рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов, направленных письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года № 05-71.

11. В целях обеспечения объективности проведения ВПР к участию ВПР могут быть привлечены

11. В целях обеспечения объективности проведения ВПР к участию ВПР могут быть привлечены:

независимые наблюдатели;

специалисты в сфере образования, обладающие необходимыми знаниями для участия в проверке работ.

В этом случае предшествующие проведению мероприятий по осуществлению федерального государственного контроля качества образования результаты ВПР могут учитываться при осуществлении федерального государственного контроля качества образования.

12. В целях обеспечения объективности проверки ВПР по инициативе Отдела образования администрации Шолоховского района проверка работ ВПР может быть организована в месте, определенном Отделом образования администрации Шолоховского района .

Использование результатов ВПР

13. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает образовательная организация в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.

14. Образовательным организациям рекомендуется актуализировать локальные нормативные акты о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР.

Контроль за проведением ВПР

15. В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесенных в ФИС ОКО сведений министерство вправе:

направлять независимых наблюдателей в образовательную организацию на всех этапах проведения ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;

получать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом, перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данной организации;

в случае выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР, информировать учредителя для принятия при необходимости управленческих

в случае выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР, информировать учредителя для принятия при необходимости управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

| | |
|--------------|---|
| Сертификат | 30435837774180967768552081179451357192081145286 |
| Владелец | Шапошникова Светлана Сергеевна |
| Действителен | С 27.04.2023 по 26.04.2024 |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 64075045638428745403327213019230093705736652743
Владелец Шапошникова Светлана Сергеевна
Действителен с 27.04.2024 по 27.04.2025